

Отчет по плану
противодействия коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Пермская дирекция по
организации городских культурно-массовых мероприятий» на 01.09. 2024год
(наименование муниципального учреждения, предприятия)

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Результаты
1	2	3	4	5	
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
1.1	Проведение анализа локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения, в соответствии с Уставом, должностных инструкций сотрудников учреждения на предмет наличия коррупционной составляющей и их актуализация	Романова О.Х.	по мере необходимости	количество должностных инструкций сотрудников учреждения, а также локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения, в отношении которых проведены анализ и актуализация	Проведен анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подверженных риску коррупционных проявлений
1.2	Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер по соблюдению сотрудниками учреждения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Костина Е.В.	постоянно	своевременное доведение до сотрудников учреждения новелл законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, ознакомление с памятками и иными информационными материалами, размещение памяток и иных информационных материалов	Проведение информирования сотрудников об изменениях антикоррупционного законодательства



				на сайте учреждения и информационных стендах	
2	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции				
2.1	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Романова О.Х.	ежегодно, в установленные действующим законодательством сроки	своевременно представленные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения	Руководитель проинформирован о своевременном представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2.2	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством, регулирующим осуществление закупок товаров, работ и услуг (Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»)	Костина Е.В.	постоянно	предупреждение нарушений, коррупционного характера при осуществлении закупок товаров, работ и услуг	Все сотрудники учреждения ознакомлены с рекомендациями УФАС по принципам описания предмета закупки и формирования технического задания к закупке. Совершенствование организационной деятельности по размещению государственных заказов: - Обеспечение систематического



					контроля выполнения условий контрактов; - Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами.
2.3	<p>Исполнение требований распоряжения администрации города Перми от 21.02.2017 № 26 «Об утверждении формы декларации отсутствия конфликта интересов, обязательной для заполнения членами комиссий по осуществлению закупок, созданных заказчиками города Перми, органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Перми, и о внесении изменений в Порядок работы единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения аукционов, запросов котировок администрации города Перми, утвержденный распоряжением администрации города Перми от 17.02.2014 № 19»</p> <p>(при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и</p>	Швецова Е.В.	постоянно	предупреждение нарушений, коррупционного характера при осуществлении закупок товаров, работ и услуг	<p>Проведено информирование сотрудников о предупреждении и урегулировании конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений</p>



	муниципальных нужд»)				
2.4	Выполнение руководителем учреждения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	Романова О.Х.	постоянно	предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений, исполнение требований законодательства Российской Федерации о совершении сделок с заинтересованностью	В коллективе путем постоянных разъяснительных бесед создана обстановка нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы. Проведено информирование сотрудников о предупреждении и урегулировании конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений, и исполнение требований законодательства Российской Федерации о совершении сделок с заинтересованностью
3	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения, предприятия				
3.1	Контроль за своевременным размещением на сайте учреждения актуальной информации по вопросам	Костина Е.В.	постоянно	наличие раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения,	Обновлен раздел «Противодействие коррупции» на сайте



	противодействия коррупции, в том числе ежегодных отчетов о реализации плана противодействия коррупции на 2020-2024 годы			размещение в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации по вопросам противодействия коррупции	учреждения, План размещен в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации по вопросам противодействия коррупции
3.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения	Романова О.Х.	в установленные нормативными правовыми актами сроки	направление обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения, в течение 2 рабочих дней после получения в адрес соответствующего учредителя	Усилена персональная ответственность работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий

